**АНАЛИЗ РАБОТЫ**

**муниципального методического объединения**

**заместителей директора по воспитательной работе**

**г. Рубцовска**

**за 2024-2025 учебный год**

***1. Общие данные:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | ОО/должность | Количество членов ММО/педагогов |
| Руководитель ММО | Ионина  Лариса Васильевна | Заместитель директора по ВР МБОУ Кадетская СОШ 2  им. М.С. Батракова | 18 заместителей директора по ВР ОУ  – основной состав  2 заместителя директора по ВР учреждений дополнительного образования |

***2.Цель деятельности ММО:***

создание условий для повышения эффективности воспитательного процесса через применение современных подходов организации воспитательной деятельности, в том числе направленных на формирование функциональной грамотности, непрерывного совершенствования профессионального уровня педагогического мастерства через различные формы. В том числе наставничество. Выявление профессиональных дефицитов педагогов. Анализ и пути решения.

***3. Задачи работы ММО в 2024-2025 учебном году:***

- продолжить формировать единую методическую базу и единую систему требований к практической деятельности заместителей директора по воспитательной работе в современных реалиях;

- совершенствовать методическое обеспечение работы по формированию функциональной грамотности в воспитательной работе школы через реализацию модулей программы воспитания;

- создать условия для повышения профессионализма заместителей директора по воспитательной работе, советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- распространять и обобщать опыт работы по формированию и оцениванию функциональной грамотности обучающихся в рамках реализации воспитательных мероприятий.

***4.Поставленные цели и задачи ММО реализовались через следующие направленияи формы работы (их соотношение):***

-изучение нормативных документов;

- организацию и проведение совещаний, заседаний ММО;

-осуществление непрерывного повышения квалификации специалистов;

- организацию общегородских мероприятий;

- организацию семинаров для заместителей директора по ВРи советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- участие в экспертной деятельности муниципальном, региональном уровнях;

- трансляцию результатов педагогической деятельности;

- участие в педагогических конкурсах, олимпиадах, вебинарах, семинарах и пр.;

- предоставление аналитических отчетов, проведение мониторинга функциональной грамотности.

***5. Соответствие критериям оценки деятельности ММО:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Показатель* | *Количество членов ММО* | *Доля в % от общего количества*  *(от количества 18 человек основного состава)* |
| Участие в методических событиях регионального уровня (конференции, семинары, вебинары, сессии, в том числе, и онлайн-формата) | 7  Бухтоярова И.С.,  Класс Е. В.,  Зверева Н. Н.,  Мерзликина Е.Н.,  Ионина Л.В.,  Колмакова И.А.,  Гриценко С.Л. | 39% |
| Участие в экспертной деятельности на муниципальном уровне | 1  Шевченко Т.А. | 6 % |
| Участие в экспертной деятельности на региональном уровне | 0 | 0% |
| Трансляция результатов инновационной педагогической деятельности на муниципальном уровне | 4  Шевченко Т.А.,  Бухтоярова И.С.,  Мерзликина Е.Н.,  Класс Е.В. | 22% |
| Трансляция результатов инновационной педагогической деятельности на региональном уровне | 0 | 0 % |
| Повышение квалификации (курс ПК, стажировка) | 18 | 100 % |
| Участие в конкурсах профессионального мастерства | 0 | 0 % |

***6. Проведение заседаний ММО в 2024/2025 году:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата проведения | Тема | Выступающие/тема выступления  Какой профессиональный опыт членов ММО транслировался | Результат заседания |
|  | 29.11.2024 | «Маршрут в будущее: реализация программы воспитания в лицее на примере модуля «Профориентация» | Заместитель директора по ВР Шевченко Т.А. презентовала опыт работы МБОУ «Лицей «Эрудит» по реализации программы воспитания в модуле «Профориентация». Татьяна Анатольевна подробно рассказала об особенностях реализации данного модуля через систему курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования. | Транслируемая информация принята к сведению. |
|  | 19.12.2024 | «Использование современного оборудования детского технопарка «Кванториум» в учебной и внеучебной деятельности» | Мерзликина Е.Н., заместителя директора по ВР МБОУ Лицей №6, представила возможности, которые открывает Кванториум не только для учащихся Лицея №6, но и для учащихся ОУ города, занимающихся проектной деятельностью. | Принято решение об активизации работы по использованию возможностей Квантоиума учащимися школ города. |
|  | 13.03.2025 | «Современные формы и методы работы, направленные на развитие финансовой грамотности, как составляющей функциональной грамотности обучающихся: из опыта работы Гимназии «Планета Детства» | Бухтоярова И.С., заместитель директора по ВР Гимназии «Планета Детства», которая познакомила коллег с особенностями развития финансовой грамотности обучающихся через систему курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования в Гимназии «Планета Детства». | Проведение информационно-методических совещаний для классных руководителей в ОУ с целью ознакомления с материалами данного заседания |
|  | 24.04.2025 | «Воспитание в региональной системе образования: новые социальные вызовы, новые контексты, новые решения» | Маслова М.А., муниципальный координатор проекта «Навигаторы Детства» ФГБУ «Росдетцентр», которая подробно осветила участникам заседания ММО теоретические аспекты вопроса воспитания в региональной системе образования и проанализировала уровень соответствия городской системы воспитания новым социальным вызовам и новым контекстам современного воспитания | Транслируемая информация принята к сведению. Приняли решение об  активизации совместной работы заместителей директора по ВР и советников директора по воспитанию в вопросе реализации проекта «Орлята России», «Навигаторы Детства». |

***9. Основные достижения деятельности ММО***

а) Повышение квалификации заместителями директора по ВР на образовательных платформах способствует осуществлению педагогической деятельности с применением современных методик, технологий, приёмов обучения и воспитания.

б) На уровне муниципалитета проведены следующие мероприятия: Городской праздник, посвященный Дню учителя и открытию конкурса «Учитель гола – 2025»;

Городское мероприятие, посвященное торжественному закрытию конкурса «Учитель гола – 2025»;

Городское торжественное мероприятие, посвященное чествованию победителей предметных олимпиад школьников;

Городское торжественное мероприятие, посвященное чествованию выпускников-медалистов.

г)Проведены продуктивные Заседания МО и рабочие совещание по проблемных вопросам.

д) Заместители директора по ВР принимают участие в экспертной деятельности на городском уровне (муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года», муниципальные творческие конкурсы)

***10. Анализ работы ММО обозначил следующие проблемы, трудности в организации методической работы (какие профессиональные дефициты у членов ММО еще остаются и требуют продолжения методической работы в будущем учебном году?):***

а) Результаты анкетирования «Дефициты заместителя директора по ВР»

|  |  |
| --- | --- |
| *Проблемный вопрос* | *Количество специалистов / %, испытывающих трудности*  *(от количества 18 человек основного состава)* |
| 1. Работа с документами (составление Календарного плана ВР, План ВР классного руководителя, мониторинг ВР) | 11% |
| 2. Написание рабочей программы воспитания ОО | 16,5% |
| 4. Создание Системы ВР | 16,5% |
| 5. Система поощрения ОО в рамках ВР (ученики, педагоги, родители) | - |
| 6. Система ключевых творческих событий | - |
| 7. Самоуправление | 16,5% |
| 8. Смысл и организация дежурства по школе | 5,5% |
| 9. Организация внеурочной деятельности | 22 % |
| 10. Современные воспитательные технологии | 11% |
| 11. Функциональная грамотность в рамках ВР | 16,5% |
| 12. Взаимодействие с учащимися (особенности современных детей, дисциплина в ОУ) | 16,5% |
| 13. Работа с родителями | 22 % |
| 16. Организация воспитательного пространства школы | 11 % |
| 18. Взаимодействие с органами опеки, ПДН | 16,5% |
| 19. Эмоциональное выгорание | 22 % |

***11. Предложения по решению выявленных проблем:***

а) Продолжить работу по выявленным проблемным вопросам, которые возможно решить в рамках ММО.

***12. Перспективы дальнейшей работы:***

а) Продолжить работу по повышению квалификации и методической поддержки заместителей директора, применяя различные формы и методы (конкурсы, семинары, совещания, круглый стол, деловая игра и др.).

б) Продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта воспитания подрастающего поколения.

г) Проведение обучающих семинаров, в том числе с приглашением специалистов по выявленным проблемным вопросам.

Руководитель ММО: Л.В. Ионина